



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЙ
И ПРИРОДНО-ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК
ИМЕНИ Г.Н.ПРОЗРИТЕЛЕВА И Г.К.ПРАВЕ»
(ГБУК СК «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК»)

ул. Дзержинского, д.135, г. Ставрополь, 355035
тел/факс: (8652) 26-27-29; e-mail: stav-museum@vandex.ru; <http://www.stavmuseum.ru>
ОКПО 02179871 ОГРН 1022601979289 ИНН/КПП 2636012848/263601001

04.04 2026 г. № 310
на № 02-10/115 от 15.01.2026

Министерство культуры
Ставропольского края

Выполнение плана мероприятий противодействия коррупции в
ГБУК СК «Ставропольский государственный музей-заповедник» за I полугодие 2026 года

1.1	Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность по борьбе с коррупцией. Принцип соответствия политики в музее действующему законодательству и общепринятым нормам.	Основной задачей являлось информирование сотрудников о нормативно правовом обеспечении по противодействию коррупции и ответственность за совершение коррупционных правонарушений. Осуществлялся регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Должностные лица ответственные за реализацию антикоррупционной политики демонстрировали личный пример соблю-
-----	--	---

		дения антикоррупционных стандартов, поведения, правил и процедур.
1.2	Устранение причин и условий, порождающих коррупцию. Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с дополнениями и изменениями) Реализация антикоррупционной политики при выполнении функций государственного заказчика. Освоение методик организации антикоррупционной работы в музее, с учетом их специфики	Используется отказ от совместной бизнес деятельности с лицами (организациями) замешанными в коррупционных нарушениях. Все закупки в музее-заповеднике выполнялись согласно требований ФЗ «44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»». Выполняется осуществление закупок через электронный магазин «РТС-Тендер», тем самым обеспечивалась конкурентность выбора «исполнителя» закупок, и тем самым обеспечивается отсутствие конфликта интересов между ГБУК СК СГМЗ, как «заказчиком» с одной стороны и «участником» закупок, с другой. В самой простой форме проводится анализ сведений потенциальной деятельности организаций-поставщиков, их репутация, длительность деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах.
1.3	Принципы ответственности и неотвратимости наказания. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих исключить вероятность вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность, исключении коррупционных рисков.	Неотвратимость наказания для сотрудников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей. Персональная ответственность руководства музея за реализацию антикоррупционной политики. Введены примерные обязанности со-

		трудников в связи с предупреждением противодействия коррупции: воздержаться от поведения, которое может быть истолковано сотрудникам, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах (или от имени музея).
2.1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Введена процедура незамедлительного информирования непосредственного руководителя, директора о всех случаях склонения сотрудника к совершению коррупционного правонарушения.
2.2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Введена процедура о сообщении ответственным лицам о возможности возникновения, либо возникшем у сотрудника конфликта интересов полученных сведений, тем самым исключается вероятность вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность. При этом в музее обеспечивается конфиденциальность полученных сведений о правонарушениях. Налажен механизм обратной связи по телефону, почтовый ящик для жалоб и предложений. Прием у юрисконсульта музея, директора музея.
2.3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	В целях исключения вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность в музее введена процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта, тем самым повышается открытость, эффективность профилактики коррупционных правонарушений.

2.4	Разработка кодекса этики поведения сотрудников, соблюдение нормативных документов по противодействию коррупции в музее-заповеднике. Разработка и внедрение положения о конфликте интересов. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства. Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	разработан и соблюдается «Кодекс профессиональной этики». Разработана «Антикоррупционная политика, в музее это – формирование единого подхода к обеспечению мер по профилактике и противодействию коррупции в музее-заповеднике. Разработано «Положение о конфликте интересов» – исключены ситуации, при которых личная заинтересованность влияет или может повлиять на исполнение должностных обязанностей. Соблюдаются «Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства». Введена процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта Отчет руководителя о доходах.
3.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в музее.	При поступлении на работу сотрудникам музея доводится «Антикоррупционная политика в РФ». Внесены антикоррупционные положения в трудовые договоры сотрудников. Должностные инструкции сотрудников. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований и принципов противодействия коррупции.

3.2	Проведение обучающих семинаров по вопросам профилактики и противодействия коррупции, совершенствование механизмов противодействия коррупции в музее-заповеднике.	На рабочих планерках с сотрудниками музея юрисконсульт консультировала сотрудников музея с методическими рекомендациями «О противодействии коррупции», проводила обучающие семинары по вопросам профилактики и противодействию коррупции, отвечала на вопросы сотрудников.
3.3	Проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсультом проводились индивидуальные консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
4.1	Проведение ежеквартально регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартально проводились заседания антикоррупционной комиссии по оценке результатов реализации предупреждения коррупции: информация доступна на сайте музея в разделе «О противодействии коррупции».
5.1	Дополнение сайта учреждения в разделе «О противодействии коррупции» материалами по антикоррупционной тематике	Вся информация об основных итогах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции размещается на официальном сайте музея-заповедника. Там же размещен телефон горячей линии обращений по фактам коррупционных правонарушений.
5.2	Изготовление и установка в общедоступном месте ящика для жалоб и предложения граждан	В вестибюле музея имеется специальный опечатанный ящик для предложений, жалоб.». Имеется стенд с наглядной агитацией «Стоп коррупция», «Сохрани руки чистыми», «НЕТ!

		Коррупции!».
5.3	Определение должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.	В музее издан приказ: «О назначении ответственного и членов комиссии по противодействию коррупции в ГБУК СК «Ставропольский государственный музей-заповедник»». Созданной комиссией проводится комплексная работа по соблюдению законодательства о противодействии коррупции в музее-заповеднике. Определены меры ответственности, установленные для коррупционных нарушений, утвержденные законодательством РФ

Заместитель директора по АХЧ



А.В. Токарь

Исп.: Токарь А.В.
Тел.: 8-962-413-43-05

